

WEWNĘTRZNY REGULAMIN REKRUTACJI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

rok szkolny 2021/2022

Zapisy do świetlicy prowadzone są w oparciu o zasady rekrutacji:

1. Godziny pracy świetlicy:

- w budynku A ul. Szkolna- 7:00-17:00

- w budynku B ul. Polna - 7:30-15:30

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest spełnienie kryteriów naboru, zapoznanie się z regulaminem świetlicy/dostępnym na stronie internetowej szkoły/ oraz złożenie przez rodziców/ opiekunów prawnych w sekretariacie szkoły lub świetlicy (lub innym wyznaczonym miejscu) prawidłowo wypełnionej „KARTY ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ” w wyznaczonym przez szkołę terminie:

- I nabór uczniów trwa od 01.07.2022 r. do 06.07.2022 r.

- II nabór uczniów trwa od 17.08.2022 r. do 21.08.2022 r.

3. Druki: „KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY” oraz „Oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego” (zał.1) i zaświadczenie do zakładu pracy (zał.2) znajdują się na stronie internetowej szkoły <http://arct.kotun.pl/>, świetlicy szkolnej lub w sekretariacie szkoły.

4. Dane zawarte w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” będą weryfikowane. Brak podpisów rodziców i podanie informacji niezgodnych z prawdą, będzie skutkowało nieprzyjęciem dziecka do świetlicy.

5. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

a) obojga rodziców/ prawnych opiekunów pracujących zawodowo

b) pracujących rodziców/ prawnych opiekunów samotnie wychowujących dzieci.

c) korzystające z publicznych środków komunikacji w czasie dojazdu do szkoły i powrotu.

Podstawą prawną do niniejszego punktu jest art. 105 Prawa oświatowego

6. Do świetlicy szkolnej mogą uczęszczać dzieci oczekujące na zajęcia dodatkowe (pozalekcyjne) w dni, w których się takowe odbywają.

7. W szczególnych przypadkach opieką świetlicową mogą być objęci uczniowie nie przyjęci do świetlicy szkolnej (np. w przypadku sytuacji losowej, jeżeli wychowawca świetlicy zostanie uprzednio o niej poinformowany).

8. Miejsce zatrudnienia rodziców/ prawnych opiekunów musi być ujęte na karcie zgłoszenia, należy dołączyć zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu oraz godzinach pracy.

9. Wnioski i prośby indywidualne o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej złożone po terminie lub w trakcie roku szkolnego rozpatruje Kierownik świetlicy.

10. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy należy składać każdego roku szkolnego.

11. Rodzice, których uczniowie nie zostali przyjęci do świetlicy szkolnej mają możliwość złożenia odwołania do Dyrektora Zespołu Oświatowego w Kotuniu w terminie do 14 dni od otrzymania decyzji.

12. Wszelkie dane osobowe zawarte w zgłoszeniu wykorzystane będą, tylko do użytku wewnętrznego w procesie rekrutacji.

13. Świetlica szkolna zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w przypadku rozporządzeń wydanych przez MEN dotyczących organizacji pracy placówek oświatowych i opieki świetlicowej w trakcie pandemii COVID-19.

14. **WAŻNE!!!** Rodzice dzieci dojeżdżających do szkoły autobusami szkolnymi składają obowiązkowo **tylko** kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy i załącznik nr 1